

Приложение № 7
к приказу министерства культуры и
национальной политики области
от 26.12.2018 № 280-ОД

ГОСУДАРСТВЕННОЕ ЗАДАНИЕ № 7
на 2019 год и плановый период 2020 и 2021 годов

Наименование областного государственного учреждения: **Государственное бюджетное учреждение культуры «Амурская областная научная библиотека имени Н.Н.Муравьева-Амурского»**

Виды деятельности областного государственного учреждения: **Услуги библиотек и архивов**

Вид областного государственного учреждения: **Библиотека**

ЧАСТЬ 1. Сведения об оказываемых услугах

Раздел 1

1. Наименование государственной услуги: **Библиотечное, библиографическое и информационное обслуживание пользователей библиотеки**

2. Категории потребителей государственной услуги: **физические лица**

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество государственной услуги:

3.1. Показатели, характеризующие качество государственной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатели, характеризующие содержание государственной услуги	Показатели, характеризующие условия (формы) оказания государственной услуги	Показатель качества государственной услуги			Значения показателей качества государственной услуги		
			наименование показателя	Единица измерения по ОКЕИ				
				Наименование показателя	код	2019 год	2020 год	2021 год
9101000.99.0.ББ71АА00000	-	В стационарных условиях	Средняя посещаемость библиотеки одного пользователя на	-		7,5	6,8	6,8
9101000.99.0.ББ71АА01000	-	Вне стационара				4,3	3,9	3,9
9101000.99.0.ББ71АА02000	-	Удаленно через сеть Интернет				6,3	6,0	6,0

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества государственной услуги, в пределах которых государственное задание считается выполненным, процент - **0 (ноль)**

3.2. Показатели, характеризующие объем государственной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатели, характеризующие содержание государственной услуги	Показатели, характеризующие условия (формы) оказания государственной услуги	Показатель объема услуги			Значения показателей объема государственной услуги			Среднегодовой размер платы (цена, тариф)		
			Наименование показателя	Единица измерения по ОКЕИ		2019 год	2020 год	2021 год	2019 год	2020 год	2021 год
				Наименование	код						
9101000.99.0.ББ71АА00000	-	В стационарных условиях	Количество посещений	Единиц	642	24365	24365	24365	Бесплатно	Бесплатно	Бесплатно
9101000.99.0.ББ71АА01000	-	Вне стационара	Количество посещений	Единиц	642	400	200	200	Бесплатно	Бесплатно	Бесплатно
9101000.99.0.ББ71АА02000	-	Удаленно через сеть интернет	Количество посещений	Единиц	642	15600	15600	15600	Бесплатно	Бесплатно	Бесплатно

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема государственной услуги, в пределах которых государственное задание считается выполненным, процент - **0 (ноль)**

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф)либо порядок ее (его) установления:

Нормативный правовой акт				
Вид	Принявшим орган	Дата	Номер	Наименование
Федеральный Закон	Государственная дума	29.12.1994	№78-ФЗ	"О библиотечном деле"

5. Порядок оказания государственной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания государственной услуги:

Федеральный Закон от 29.12.1994 №78-ФЗ «О библиотечном деле»;

Закон Амурской области от 05.03.1997 №150-ОЗ «О библиотечном деле»;

Закон Амурской области от 05.04.1999 №135-ОЗ «О культуре»;

Межотраслевые нормы времени на работы, выполняемые в библиотеках (утверждены Постановлением Министерства труда и социального развития Российской Федерации от 03.02.1997 № 6);

Государственные стандарты: ГОСТ 7.76-96, ГОСТ 7.51-98, ГОСТ 7.0-99, ГОСТ 7.20-2000,

ГОСТ 7.80-2000, ГОСТ 7.81-2001, ГОСТ 7.82-2001, ГОСТ 7.83-2001, ГОСТ 7.50-2002, ГОСТ 7.1-2003, ГОСТ Р 7.0.20 – 2014;

Постановление Правительства области от 26.07.2011 № 493 «Об утверждении стандартов качества предоставления

государственных услуг в сфере культуры и архивного дела, предоставляемых за счет средств областного бюджета населению Амурской области»;

Модельный стандарт деятельности публичной библиотеки, принятый Российской библиотечной ассоциацией 24.05.2001(ред.2007г.);

Устав государственного бюджетного учреждения культуры «Амурская областная научная библиотека имени Н.Н.Муравьева-Амурского».

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей государственной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
Сайт, СМИ	Деятельность и услуги библиотеки. Режим работы и контакты. Правила пользования. Анонс мероприятий. Доступ к электронным ресурсам и каталогам	по мере необходимости
Наружные и внутренние информационные стенды	Информация о режиме работы, правила пользования и перечень услуг, в том числе платных, план работы на месяц	ежемесячно
Именные бейджи сотрудников	ФИО сотрудников, непосредственно взаимодействующих с посетителями	постоянно

Часть 2. Сведения о выполняемых работах

Раздел 1.

1. Наименование работы: Библиографическая обработка документов и создание каталогов

2. Категории потребителей работы: в интересах общества

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы:

3.1. Показатели, характеризующие качество работы: нет

Уникальный номер реестровой записи	Показатели, характеризующие содержание работы	Показатели, характеризующие условия (формы) выполнения работы	Показатель качества работы		Значения показателей качества работы		
			Наименование показателя	Единица измерения по ОКЕИ	2019 год	2020 год	2021 год
07.001.0.000.000.00.00.4.1.00	-	-	-	-	-	-	-

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы, в пределах которых государственное задание считается выполненным, процент – **0 (ноль)**

3.2. Показатели, характеризующие объем работы:

Уникальный номер реестровой записи	Показатели, характеризующие содержание государственной услуги	Показатели, характеризующие условия (формы) оказания государственной услуги	Показатель объема работы			Значения показателей объема государственной услуги		
			Наименование показателя	Единица измерения по ОКЕИ	Описание работы	2019 год	2020 год	2021 год
07.001.0.000.000.00.00.4.1.00	-	-	Количество документов	единиц	642	Библиографическая обработка документов библиотечного фонда в электронном каталоге и базах данных	10000	10000
						Расстановка карточек на документы в традиционном справочно-поисковом аппарате	2000	2000
						Изъятие библиографических записей на документы библиотечного фонда из электронного каталога	7	7
						Изъятие карточек из традиционного справочно-поискового аппарата	2700	2700
						Редактирование библиографических записей на документы библиотечного фонда в электронном каталоге и базах данных	7000	7000
						Редактирование карточек в традиционном справочно-поисковом аппарате	2000	2000

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема работы, в пределах которых государственное задание считается выполненным, процент - **0 (ноль)**

Раздел 2

1. Наименование работы: **Осуществление стабилизации, реставрации и консервации библиотечного фонда, включая книжные памятники**

2. Категории потребителей работы: **в интересах общества**

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы:

3.1. Показатели, характеризующие качество работы: **нет**

Уникальный номер реестровой записи	Показатели, характеризующие содержание работы	Показатели, характеризующие условия (формы) выполнения работы	Показатель качества работы		Значения показателей качества работы		
			Наименование показателя	Единица измерения по ОКЕИ	2019 год	2020 год	2021 год
07.015.1.000.000.000.00.6.1.00	-	-	-	-	-	-	-

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы, в пределах которых государственное задание считается выполненным, процент – **0 (ноль)**

3.2. Показатели, характеризующие объем работы:

Уникальный номер реестровой записи	Показатели, характеризующие содержание государственной услуги	Показатели, характеризующие условия (формы) оказания государственной услуги	Показатель объема работы			Значения показателей объема государственной услуги		
			Наименование показателя	Единица измерения по ОКЕИ		Описание работы	2019 год	2020 год
				Наименование	код			
07.015.1.000.000.000.00.6.1.00	-	-	Количество предметов	Единиц	642	Переплетные и картонажные работы по восстановлению редких и ценных документов библиотечного фонда	620	600
						Реставрационно-восстановительные работы по обеспечению сохранности библиотечного фонда	20	15
						Санитарно-гигиеническая обработка документов	130000	130000
						Стабилизация документов	50	50
						Фазовая консервация	50	50
						Дезинфекция документов	50	50

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема работы, в пределах которых государственное задание считается выполненным, процент - **0 (ноль)**

Раздел 3

1. Наименование работы: **Методическое обеспечение в области библиотечного дела**

2. Категории потребителей работы: **юридические и физические лица**

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы:

3.1. Показатели, характеризующие качество работы: **нет**

Уникальный номер реестровой записи	Показатели, характеризующие содержание работы	Показатели, характеризующие условия (формы) выполнения работы	Показатель качества работы			Значения показателей качества работы		
			Наименование показателя	Единица измерения по ОКЕИ		2019 год	2020 год	2021 год
				наименование	код			
07.036.1.1000.000.000.00.1.1.19	-	-	-	-	-	-	-	-

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы, в пределах которых государственное задание считается выполненным, процент – **0 (ноль)**

3.2. Показатели, характеризующие объем работы:

Уникальный номер реестровой записи	Показатели, характеризующие содержание государственной услуги	Показатели, характеризующие условия (формы) оказания государственной услуги	Показатель объема работы				Значения показателей объема государственной услуги				
			Наименование показателя	Единица измерения по ОКЕИ		Описание работы			2019 год	2020 год	2021 год
				Наименование	код						

07.036.1.000.00 0.000.00.00.1.1. 19	-	Количество отчетов	Единиц	642	Сбор, анализ и обработка информации на основе первичных исходных данных (статистических данных, отчетов, планов, справок) и написание текста отчета по различным направлениям деятельности	50	50	50
	Количество названий разработанных документов	единиц	642	Подготовка и издание информационно-методических материалов в помощь организации работы библиотек	22	22	22	
	Количество консультаций	единиц	642	Предоставление методических консультаций библиотечным специалистам муниципальных библиотек и библиотек других ведомств Амурской области	50	50	50	

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема работы, в пределах которых государственное задание считается выполненным, процент – **0 (ноль)**

Раздел 4

1. Наименование работы: **Формирование, учет, изучение, обеспечение физического сохранения и безопасности фондов библиотек, включая оцифровку фондов**

2. Категории потребителей работы: **в интересах общества**

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы:

3.1. Показатели, характеризующие качество работы: **нет**

Уникальный номер реестровой записи	Показатели, характеризующие содержание работы	Показатели, характеризующие условия (формы) выполнения работы	Показатель качества работы			Значения показателей качества работы		
			Наименование показателя	Единица измерения по ОКЕИ		2019 год	2020 год	2021 год
				наименование	код			
07.013.1.000.000.000.01.00.7.1.01	-	в стационарных условиях	-	-	-	-	-	-

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы, в пределах которых государственное задание считается выполненным, процент – **0 (ноль)**

3.2. Показатели, характеризующие объем работы:

Уникальный номер реестровой записи	Показатели, характеризующие содержание государственной услуги	Показатели, характеризующие условия (формы) оказания государственной услуги	Показатель объема работы			Значения показателей объема государственной услуги		
			Наименование показателя	Единица измерения по ОКЕИ	Описание работы	2019 год	2020 год	2021 год
				Наименование				
07.013.1.000.000.00 0.01.00.7.1.01	-	в стационарных условиях	Количество документов	единиц	642	Сбор и учет документов при поступлении в библиотечный фонд Из них местный экземпляр учет документов при проверке и выбытии библиотечного фонда Перевод документов библиотечного фонда, в электронную форму	3550 600 17550 26	3550 600 10031 26
								3550 600 10031 26

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема работы, в пределах которых государственное задание считается выполненным, процент - **0 (ноль)**

Часть 3. Прочие сведения о государственном задании

1. Основания для досрочного прекращения исполнения государственного задания:

Акты государственных контрольных и ревизионных органов.

Несоблюдение Правил пользования библиотекой

Форс-мажорные обстоятельства

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) государственного задания: **нет**

3. Порядок контроля за выполнением государственного задания

Формы контроля	Периодичность	Исполнительные органы государственной власти, осуществляющие контроль за исполнением государственного задания

Проверки полноты и качества осуществления государственной услуги	Плановые и внеплановые	Министерство культуры и национальной политики Амурской области
--	------------------------	--

4. Требования к отчетности о выполнении государственного задания: использование данных по формам первичного статистического учета, утвержденные локальным актом

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении государственного задания: ежемесячно

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении государственного задания: до 25 числа отчётного месяца, предварительный отчет за год – до 15 ноября, годовой 10 января очередного финансового года

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении государственного задания: нет

5. Иные показатели, связанные с выполнением государственного задания: нет