**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о проведении областного профессионального конкурса специалистов**

**муниципальных библиотек «Библиотекарь года - 2022»**

1. **Общие положения**

1.1. Настоящее положение устанавливает порядок и условия проведения областного профессионального конкурса специалистов муниципальных библиотек «Библиотекарь года» (далее – Конкурс).

1.2. Учредителем Конкурса является министерство культуры и национальной политики Амурской области, организатором – ГБУК «Амурская областная научная библиотека имени Н.Н. Муравьёва-Амурского» (далее – Организатор).

1.3. Место проведения Конкурса – г. Благовещенск, ул. Ленина, 139 ГБУК «Амурская областная научная библиотека им. Н. Н. Муравьева-Амурского».

1.4. Конкурс посвящён Году культурного наследия народов России (Указ Президента Российской Федерации от 30.12.2021 № 745).

**2. Цель, задачи Конкурса**

2.1. Цель конкурса: совершенствование профессиональных и творческих компетенций специалистов муниципальных библиотек области в процессе библиотечно-информационной деятельности.

2.2. Задачи:

– стимулирование творческого подхода к работе, поиск новых форм и методов деятельности библиотеки, развития библиотечных услуг;

– изучение и распространение библиотечных инноваций по формированию и популяризации творческого опыта, национальных традиций, различных форм народного искусства;

– выявление творческих, инициативных библиотечных специалистов, их поддержка и поощрение;

– привлечение внимания общественности и органов власти к библиотечной профессии и повышение ее социального статуса.

**3. Порядок выдвижения участников Конкурса**

3.1. Правом выдвижения кандидатов на Конкурс обладают муниципальные общедоступные библиотеки или культурно-досуговые учреждения Амурской области, в структуру которых входят библиотеки.

3.2. На конкурс от библиотечной системы (библиотеки) принимается не более двух заявок.

3.3. Участниками Конкурса могут быть специалисты муниципальных библиотек со стажем работы от двух лет, без ограничения возраста, образования, должности кандидата.

3.4. Условиями для участия в конкурсе являются: наличие профессиональных достижений за последние 2 года, высокая профессиональная подготовка, способность к проявлению творчества, инновационной деятельности, наличие коммуникативных качеств и положительного имиджа.

3.5. Для участия в Конкурсе необходимо в адрес Организатора в срок **до 30 июня 2022** года предоставить пакет документов:

– **заявка на участие в Конкурсе** (Приложение 1);

– конкурсные работы:

– **видеоролик** «Жизнь библиотечная»;

– **эссе на одну из тем*:*** «Библиотека и время», «Читатель в библиотеке: какой он?», «Моя профессиональная мечта», «Библиотекарь онлайн: актуальные вызовы и новые форматы»;

**– мероприятие по направлению** «Живая нить народного искусства».

3.6. Конкурсный пакет документов предоставляется на электронный адрес: aonb\_obr@mail.ru с указанием муниципального образования и темы письма «Библиотекарь года – 2022».

3.7. За дополнительной информацией по вопросам организации и проведения Конкурса обращаться по телефону 8 (4162) 77-38-36, Фатеева Вероника Васильевна, исполняющий обязанности заведующего методическим отделом ГБУК «Амурская областная научная библиотека имени Н.Н. Муравьёва-Амурского».

3.8. Подача заявки для участия в Конкурсе означает, что конкурсант дает свое согласие на использование его персональных данных организационным комитетом для организации, проведения и популяризации Конкурса в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных».

3.9. Повторно подавать заявку на участие в Конкурсе можно по истечении двух лет с момента последнего участия.

**4. Порядок организации и проведения Конкурса**

4.1. Конкурс проводится в 3 этапа:

– первый этап с 01 марта по 30 июня 2022 года: подача заявок и конкурсных работ;

– второй этап с 01 июля по 31 августа 2022 года: изучение и оценка представленных конкурсных работ членами жюри в соответствии с критериями настоящего положения;

– третий этап с 01 сентября по 25 сентября 2022 года: подведение итогов Конкурса, рейтинговый отбор победителей.

4.2. Всю работу по организации и проведению Конкурса осуществляет организационный комитет (далее – Оргкомитет) с функциями жюри (Приложение 2).

 4.3. Оргкомитет:

– размещает положение о Конкурсе на сайте Организатора (www.libamur.ru);

– осуществляет сбор заявок (Приложение 1) и конкурсных работ;

– организует работу членов жюри Конкурса по экспертной оценке конкурсных материалов и определению победителей;

– определяет дату и порядок награждения победителей Конкурса;

– размещает информацию об итогах Конкурса на сайте и в социальных сетях Организатора.

4.4. Организатор Конкурса оставляет за собой право безвозмездного использования конкурсных материалов с указанием автора работы.

**5. Требования и критерии оценки конкурсных работ**

5.1. **Требования к видеоролику «Жизнь библиотечная»:**профессионально, интересно, увлекательно раскрыть миссию вашей библиотеки, эффективные формы работы с различными категориями пользователей, роль библиотеки в жизни местного сообщества.

В видеороликах могут использоваться различные формы предоставления материалов: документальная съёмка, анимация, музыка, кадры из фильмов (в соответствии со ст. 1274 ГК РФ «Свободное использование произведения в информационных, научных, учебных или культурных целях»). При использовании материалов для сопровождения видеоролика необходимо указать авторов и исполнителей.

Титульный лист к видеоролику: полное наименование библиотеки с указанием учреждения, в которое она входит; ФИО участника Конкурса, его должность.

Технические характеристики к видеороликам:

 разрешение видео – не менее 720 p; 1920x 1080;

 формат видео – AVI, MPEG-4, MP4;

 продолжительность видео – до 5-ти минут.

5.1.1. **Критерии оценки видеоролика:**

–соответствие теме работы и полнота ее раскрытия;

– информативность и оригинальность содержания;

– творческий подход к созданию видеоконтента: эстетика оформления, дизайн;

– сочетание видеоряда, звукового и текстового сопровождения.

5.2. **Требования к эссе:** литературное произведение свободной композиции на выбранную вами тему, передающее авторское видение проблемы (задачи), собственное понимание возможных методов и способов решения. Эссе присущи эмоциональность, художественность. Эссе должно показать знание темы, правильное использование профессиональных терминов, взаимосвязь понятий и явлений.

Документ предоставляется в формате MS Word, объём – не более 2 страниц формата А4, шрифт Times New Roman, размер шрифта – 14, междустрочный интервал – одинарный.

5.2.2. **Критерии оценки эссе:**

– индивидуальный творческий стиль, аргументация собственного мнения;

– смысловая цельность, последовательность изложения;

– точность и выразительность текста;

– грамотность, соблюдение орфографических, пунктуационных норм языка.

5.3. **Требования к мероприятию по направлению «Живая нить народного искусства»:**при разработке мероприятия обратить внимание на то, что многонациональное общество невозможно без народных ценностей, важно формировать согласие на основе сохранения, уважения традиций, обычаев, празднично-обрядовой культуры, видов народного искусства разных народов России и Амурской области.

 Мероприятия, проекты могут объединить людей разных поколений, которые занимаются народным творчеством, увлечены народным искусством.

Формы подготовки и реализации мероприятий: познавательные проекты, праздники народных традиций, декады, дни национальных культур, акции, интеллектуальные игры, познавательно-игровые программы, циклы мероприятий и т.п.

Название мероприятия определяется автором самостоятельно в контексте обозначенного направления.

5.3.1. **Конкурсные документы на мероприятие:**

 **паспорт мероприятия как результат его проведения**:

# – тема, форма мероприятия;

# – цель и задачи мероприятия;

# – целевая аудитория;

# – социальная значимость мероприятия;

# – ожидаемые результаты;

# – дата проведения;

# содержание мероприятия (сценарий или программа проведения): в формате MS Word, объём не более 7 страниц формата A4, шрифт Times New Roman, размер шрифта 14, междустрочный интервал – одинарный;

**презентация с использованием мультимедиа как иллюстрация к проведению мероприятия (не более 15 слайдов*).***

5.3.2.**Критерии оценки мероприятия:**

– актуальность, социальная значимость мероприятия;

– оригинальность содержательной части;

– комплексный подход: раскрытие различных форм народного искусства и/или использование различных технологий популяризации;

– эффективность (результативность) проведенного мероприятия.

5.4. Каждый критерий конкурсной работы оценивается по пятибалльной системе.

5.5. Материалы, не отвечающие тематике и требованиям Конкурса, не принимаются и отклоняются от участия.

**6. Подведение итогов. Награждение победителей Конкурса**

6.1. Победителями Конкурса становятся конкурсанты, набравшие в соответствии с рейтингом наибольшее количество баллов (3 призовых места).

6.2. В случае равенства набранных баллов конкурсантами, решающим является голос председателя Оргкомитета.

6.3. Итоги Конкурса объявляются на торжественной церемонии награждения победителей Конкурса, проводимой в рамках IX Амурского библиофорума (сентябрь 2022 г.).

6.4. Победителям Конкурса вручаются дипломы и памятные подарки. Участникам вручаются сертификаты Организатора.

**7. Порядок финансирования Конкурса**

Организация и проведение Конкурса осуществляются за счёт средств субсидии в целях организации и проведения мероприятий в соответствии со сметой расходов.

|  |
| --- |
| Приложение 1 |
| к положению о проведении |
| областного профессионального |
| конкурса специалистов  |
| муниципальных библиотек |
| «Библиотекарь года» |

Заявка

на участие в областном профессиональном конкурсе

специалистов муниципальных библиотек

«Библиотекарь года»

Полное официальное название организации-заявителя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ФИО руководителя

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ФИО и должность участника областного конкурса

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Мобильный телефон, e-mail участника

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Подпись руководителя учреждения\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Направляя данную заявку, участник Конкурса дает согласие на обработку вышеуказанных персональных данных исключительно для целей проведения Конкурса в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных».

Дата Подпись

|  |
| --- |
| Приложение 2 |
| к положению о проведении |
| областного профессионального |
| конкурса специалистов  |
| муниципальных библиотек |
| «Библиотекарь года» |

СОСТАВ

организационного комитета областного профессионального конкурса

специалистов муниципальных библиотек

«Библиотекарь года**»**

|  |  |
| --- | --- |
| Доргунова Надежда Анатольевна, министр культуры и национальной политики Амурской области  | председатель организационного комитета |
| Праскова Оксана Сергеевна,директор ГБУК «Амурская областная научная библиотека имени Н.Н. Муравьева-Амурского» | заместитель председателяорганизационного комитета  |
| Фатеева Вероника Васильевна,исполняющий обязанности заведующего методическим отделом ГБУК «Амурская областная научная библиотека имени Н.Н. Муравьёва-Амурского» | секретарь организационногокомитета |
| Горянская Тамара Александровна, ведущий консультант отдела культурной политики и функционирования отрасли управления государственной политики в сфере искусства и культуры министерства культуры и национальной политикиАмурской области | член организационного комитета |
| Иванова Наталия Александровна,заведующий отделом «[Амурский региональный центр Президентской библиотеки им. Б.Н. Ельцина](http://www.libamur.ru/page/158.html)» ГБУК «Амурская областная научная библиотека имени Н.Н. Муравьёва-Амурского» | член организационного комитета |
| Муратова Ольга Аркадьевна,заместитель директора ГБУК «Амурская областная детская библиотека» | член организационного комитета |
| Капанина Татьяна Викторовна, ведущий методист методического отдела ГБУК «Амурская областная научная библиотека имени Н.Н. Муравьева-Амурского» | член организационного комитета |
| Андреева Екатерина Александровна,ведущий библиотекарь отдела краеведения и редких книг ГБУК «Амурская областная научная библиотека имени Н.Н. Муравьёва-Амурского» | член организационного комитета  |